

На основу члана 201. тачка 18) Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09 - исправка),

Министар животне средине и просторног планирања доноси

Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора

Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 7/2010 од 19.2.2010. године.

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописује садржина и начин вођења стручног надзора у току грађења објекта, односно у току извођења радова за које је издата грађевинска дозвола, као и за адаптацију и санацију објекта за које се издаје решење за извођење тих радова, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09 - исправка, у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Стручни надзор се односи на:

- 1) припремне радове;
- 2) грађевинске и грађевинско-занатске радове;
- 3) уградњу инсталација, постројења и опреме;
- 4) друге радове који се изводе у току грађења објекта.

Члан 3.

Стручни надзор обухвата нарочито:

- 1) контролу да ли се грађење врши према грађевинској дозволи, односно према техничкој документацији на основу које је издата грађевинска дозвола, као и благовремено предузимање мера у случају одступања градње од главног пројекта;
- 2) контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући и стандарде приступачности;
- 3) контролу и оверу количина изведених радова (овера грађевинских књига, привремених и окончаних ситуација, рачуна за изведене радове и др.);
- 4) проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују или постављају у објекат и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атест, сертификат и др.);
- 5) контролу и проверу квалитета изведених радова који се према природи и динамици изградње објекта не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта (радови на извођењу темеља, арматуре, оплате, изолације и др.);
- 6) давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања градње од техничке документације на основу које је издата грађевинска дозвола, као и у случају промене услова градње објекта (промена врсте тла или других параметара утврђених геомеханичким елаборатом и др.);
- 7) редовно праћење динамике градње објекта и усклађености са уговореним роковима;
- 8) сарадњу са пројектантом ради обезбеђења правилне реализације пројектантског концепта објекта, као и сарадња са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова;
- 9) сарадњу са извођачем радова и пројектантом у припреми пројекта изведеног објекта;
- 10) решавање и других питања која се појаве у току грађења, односно извођења радова.

Члан 4.

Лице које врши стручни надзор одређује инвеститор, односно привредно друштво или друго правно лице коме је инвеститор поверио вршење стручног надзора (у даљем тексту : надзорни орган).

Стручни надзор се обезбеђује од почетка грађења, односно извођења радова у складу са Законом и траје до завршетка грађења, односно извођења радова и издавања употребне дозволе.

Стручни надзор може да врши лице које испуњава услове прописане Законом за одговорног пројектанта или одговорног извођача радова, а одређује се зависно од врсте радова који су предмет стручног надзора.

Члан 5.

Стручни надзор се може обезбедити и за извођење појединих радова на грађењу објекта, а за посебне радове, инвеститор може обезбедити и надзор од стране пројектанта објекта (пројектантски надзор).

Члан 6.

Стручни надзор има обавезу да прати и контролише извођење радова на градилишту, као и на местима где се изводе други радови за потребе грађења објекта.

Сва запажања у току вршења стручног надзора надзорни орган уписује у грађевински дневник на прописан начин, потписује и оверава печатом.

Члан 7.

Ако надзорни орган у току вршења стручног надзора утврди да извођач радова одступа од издате грађевинске дозволе и главног пројекта, пројектованих детаља, предвиђеног квалитета материјала и опреме која се уграђује у објекат, или одступа од других елемената који би утицали на квалитет радова, утврђену вредност објекта или на продужење рокова изградње, дужан је да без одлагања о томе обавести инвеститора и извођача радова.

Ако у току грађења наступе околности због којих је неопходно одступити од техничке документације на основу које је издата грађевинска дозвола, надзорни орган је дужан да о тој чињеници без одлагања обавести инвеститора, ради предузимања одговарајућих мера.

Ако у току грађења наступе околности чије отклањање не трпи одлагање, надзорни орган је дужан да о томе одмах обавести и надлежног грађевинског инспектора, ради предузимања потребних мера (издавање налога извођачу радова за предузимање неопходних мера за спречавање и отклањање штетних последица, обустављање радова у свим случајевима када дође до закључка да се при извођењу радова одступа од техничке документације и када конкретна одступања могу да буду од утицаја на носивост, трајност и остваривање пројектантског концепта објекта или могу довести до материјалне штете, односно до угрожавања живота и здравља људи и др.).

Члан 8.

Надзорни орган је дужан да у току вршења стручног надзора писмено констатује: над којим радовима врши стручни надзор; уочене недостатке при извођењу радова и рокове за њихово отклањање; мере које је предузео или је на њих упутио извођача радова, односно одговорног извођача радова; примедбе у погледу квалитета и динамике грађења, као и друге податке који су битни за праћење грађења објекта.

Податке из става 1. овог члана надзорни орган уписује у грађевински дневник.

Грађевински дневник својим потписом и печатом оверавају надзорни орган и одговорни извођач радова.

Члан 9.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта ("Службени гласник РС", број 105/03).

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 110-00-00027/2010-07

У Београду, 8. фебруара 2010. године

Министар,
Оливер Дулић, с.р.